

## Faktaark om lønomkostninger

**Lønomkostninger består af løn og samtlige personaleomkostninger, f.eks. feriepenge, pension, fri telefon, kost og logi samt værdi af fri bil.**

Lønomkostninger består kun af betalte lønudgifter, hvilket oftest ikke indeholder ejer aflønning. Hvis din virksomhed er et selskab, og der udbetales en løn til ejeren, vil dette indgå i opgørelsen.

### **Kontonumre, hvis du anvender Ø90**

Hvis du anvender Ø90 til kontering af dine omkostninger, vil de kontonumre, der indgår i opgørelsen, ligge i følgende kontointervaller:

Lønomkostninger for de enkelte medarbejdere	konti 4700-4719 (alle underkonti)
Bidrag og afgifter vedrørende ansatte, folkehold, refusion og tilskud vedr. ansatte	konti 4720-4750 (alle underkonti) og 1638 (00-09)

### **Afviger dine lønomkostninger fra budgettet?**

Der kan være visse forskydninger, der medfører afvigelser fra budgettet. Det kan være refusion af aflønning af elever, dagpenge eller barsel, som betyder, at budgettet ikke stemmer med de faktiske lønomkostninger.

### **Sådan vurderer du dine lønomkostninger**

Lønomkostninger skal altid ses i forhold til produktivitet og ansvar. Derfor vil det ikke altid være optimalt at minimere dine lønomkostninger, da det være på bekostning af ekstra arbejde til ejeren, tab af produktivitet og ekstraomkostninger til f.eks. vedligehold, og det er vist, at medarbejderskift kan være dyrt i oplæring og kompetencetab.

Vil du undersøge bedriftens lønomkostninger, kan du få gode råd i artiklen ["Sådan kan du reducere dine lønomkostninger"](#)

Du kan også bruge [Business Check](#) til at vurdere, hvordan dine lønomkostninger ligger sammenlignet med andre bedrifter og med afsæt i dine driftsgrene.